

Die temPERSO Rummel & Glass GmbH ist als Personaldienstleister spezialisiert auf die Besetzung von offenen Stellen im gewerblich-technischen Bereich. Zu unseren Kunden gehören Konzerne, Mittelstands- sowie Familienunternehmen. temPERSO gehört zu den größten und attraktivsten Arbeitgebern in der Region. Unser Ziel ist es, für jeden Bewerber den Job zu finden, der 100 % zu ihm passt. Mit unserer langjährigen Erfahrung helfen wir Bewerbern dabei, ihren Traumjob zu finden. Dabei holen wir das Beste für sie heraus. Wir beraten jeden Bewerber individuell und betreuen ihn persönlich. Das ist UNSER JOB.

Sachbearbeiter Auftragsabwicklung / Disposition (m/w/d)

(1770)

📍 Standort: Schwäbisch Hall 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 35 Stunden pro Woche 💰 Gehaltsspektrum: 16,69 - 19,78 Euro pro Stunde 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Unser Kunde ist ein etabliertes Unternehmen im Bereich Transport und Logistik. Mit zuverlässigen Prozessen, modernen Fahrzeugen und einem hohen Qualitätsanspruch sorgt das Unternehmen für eine termingerechte und professionelle Abwicklung von Transport- und Logistikdienstleistungen.

Zur Verstärkung des Teams suchen wir für unseren Kunden **im Raum Schwäbisch Hall** einen Sachbearbeiter Auftragsabwicklung / Disposition (m/w/d).

Die Stelle bietet Ihnen:

- Ein persönlicher **temPERSO**-Ansprechpartner*in für Sie
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Bis zu 30 Tage Urlaub
- Betreuung durch Betriebsarzt
- Private Haftpflichtversicherung für Sie und Ihre Familie
- Betriebliche Altersvorsorge
- Mitarbeiter-Rabatte
- Übertarifliche Bezahlung
- Langfristiger Einsatz bei Top-Unternehmen in der Region
- Sehr gute Übernahmechance

Ihre Aufgaben:

- Erfassung und Bearbeitung von Transportaufträgen
- Disposition und Terminplanung von Transporten
- Pflege und Verwaltung von Aufträgen im Speditions- bzw. Warenwirtschaftssystem
- Telefonische und schriftliche Kommunikation mit Kunden, Fahrern und Geschäftspartnern
- Überwachung der termingerechten Auftragsabwicklung
- Allgemeine kaufmännische Verwaltungs- und Bürotätigkeiten

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise im Bereich Spedition, Logistik oder Büromanagement

- Berufserfahrung in der Auftragserfassung, Disposition oder Logistik von Vorteil
- Sicherer Umgang mit dem PC sowie idealerweise Erfahrung mit ERP- oder Speditionsprogrammen
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Organisationsgeschick, Kommunikationsstärke und eine strukturierte Arbeitsweise

Ihr Kontakt:

temPERSO Rummel & Glass GmbH

Niederlassung Schwäbisch Hall

Simone Sanwald
Steinbeisweg 36/2
74523 Schwäbisch Hall

Tel.: 0791 9566988-0

E-Mail: bewerbung.schwaebischhall@temperso.de

Interesse?

Bewerben Sie sich jetzt!

Nutzen Sie hierfür den "Jetzt bewerben"-Button.

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit sehr gerne zur Verfügung.

Abteilung(en): extern - kaufmännisch

Tarifvertrag: DGB/GVP

[Impressum](#)