

Die temPERSO Rummel & Glass GmbH ist als Personaldienstleister spezialisiert auf die Besetzung von offenen Stellen im gewerblich-technischen Bereich. Zu unseren Kunden gehören Konzerne, Mittelstands- sowie Familienunternehmen. temPERSO gehört zu den größten und attraktivsten Arbeitgebern in der Region.

Unser Ziel ist es, für jeden Bewerber den Job zu finden, der 100 % zu ihm passt. Mit unserer langjährigen Erfahrung helfen wir Bewerbern dabei, ihren Traumjob zu finden. Dabei holen wir das Beste für sie heraus. Wir beraten jeden Bewerber individuell und betreuen ihn persönlich. Das ist UNSER JOB.

Bürokraft (m/w/d) Einkauf/Besucherempfang

(1230)

📍 Standort: Heilbronn 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📅 Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche 💼 Gehaltsspektrum: 18 Euro pro Stunde 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Unser Kunde ist ein international ausgerichtetes Industrieunternehmen im Bereich elektrotechnischer Bedienelemente. Mit moderner Fertigungstechnik und hohen Qualitätsstandards entwickelt und produziert das Unternehmen robuste Steuer- und Bedienkomponenten, die weltweit in anspruchsvollen Anwendungen der Automatisierungs- und Antriebstechnik zum Einsatz kommen.

Zur Verstärkung des Teams suchen wir für unseren Kunden [im Raum Heilbronn](#) eine Bürokraft (m/w/d) Einkauf/Besucherempfang.

Die Stelle bietet Ihnen:

- Ein persönlicher temPERSO-Anprechpartner*in für Sie
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Bis zu 30 Tage Urlaub
- Betreuung durch Betriebsarzt
- Private Haftpflichtversicherung für Sie und Ihre Familie
- Betriebliche Altersvorsorge
- Mitarbeiter-Rabatte
- Übertarifliche Bezahlung
- Langfristiger Einsatz bei Top-Unternehmen in der Region
- Sehr gute Übernahmehance

Ihre Aufgaben:

- Kontrolle und Bearbeitung von Auftragsbestätigungen
- Überprüfung und Bearbeitung von Eingangsrechnungen
- Betreuung des Besucherempfangs
- Übernahme weiterer administrativer Aufgaben, z. B. Verwaltung der allgemeinen Postfächer

Ihr Profil:

- Ausgeprägtes betriebswirtschaftliches Verständnis
- Berufserfahrung in einem industriellen/produzierenden Umfeld
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

- Hohes Organisationstalent sowie eine strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und ausgeprägte Teamorientierung
- Englischkenntnisse auf Niveau A2

Ihr Kontakt:

temPERSO Rummel & Glass GmbH

Niederlassung Heilbronn

Simone Theis
Neckarsulmer Str. 2
74076 Heilbronn

Tel.: 07131 203345-0

E-Mail: bewerbung.heilbronn@temperso.de

Interesse?

Bewerben Sie sich jetzt!

Nutzen Sie hierfür den "Jetzt bewerben"-Button.
Bei Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit sehr gerne zur Verfügung.

Abteilung(en): extern - kaufmännisch

Tarifvertrag: BAP DGB

[Impressum](#)